



Beleid gescheiden ouders

Versie 2026

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
2. Kinderopvang als stabiele factor	3
3. Signalerende functie van pedagogisch professional	3
4. Hoe te handelen in geval van gescheiden ouders bij aanmelding	4
5. Hoe te handelen in geval van een voorgenomen scheiding	4
6. Ouderlijk gezag	5
7. Wat verwacht Kinderopvang 't Herdertje van de ouders?	6
8. Wat mogen de ouders van Kinderopvang 't Herdertje verwachten?	6
Informatieplicht	6
• Ouders met gezag	7
• Ouder zonder gezag	7
Neutrale positie	8
Duidelijke communicatie	8
9. Wie mag het kind ophalen?	9
Vervelende situaties	9
10. Plaatsingsovereenkomst	10
11. Ouderportaal Konnect	10
12. Kinderopvangtoeslag	11
13. Bijlagen	11

1. Inleiding

Als kinderopvangorganisatie hebben wij regelmatig te maken met kinderen wier ouders de intentie hebben om te gaan scheiden of zijn gescheiden. In Nederland krijgen ieder jaar ongeveer 86.000 kinderen te horen dat hun ouders uit elkaar gaan. 1 op de 3 van deze kinderen, ervaart de scheiding van hun ouders als een conflictscheiding¹. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis. Voor de ouders, maar vooral ook voor de kinderen. Een scheiding zorgt zowel op korte als langere termijn voor grote veranderingen in het dagelijks leven van kinderen.

Als Kinderopvang 't Herdertje willen we kinderen en hun ouders die te maken hebben met een scheiding, rust en houvast bieden in deze emotionele tijd. Voor de kinderen is het belangrijk dat onze opvang en onze pedagogisch professionals een stabiele en veilige haven bieden in deze roerige periode. Voor de ouders is het belangrijk dat samen met de pedagogisch professionals duidelijke afspraken worden gemaakt, waarbij het belang van het kind te allen tijde voorop staat.

Dit beleid 'gescheiden ouders' is opgesteld voor alle medewerkers bij Kinderopvang 't Herdertje om houvast en duidelijkheid te bieden, wanneer je te maken hebt met ouders die de intentie hebben om te gaan scheiden of zijn gescheiden. Tevens is dit beleid opgesteld voor de ouders, zodat zij weten hoe Kinderopvang 't Herdertje handelt in scheidingssituaties en wat er van elkaar wordt verwacht.

Dit beleid draagt bij aan het maken van duidelijke afspraken met de ouder(s), waarbij rekening wordt gehouden met de wettelijke rechten en verplichtingen, van zowel ouder als Kinderopvang 't Herdertje, rondom contact, omgang en informatie². Zo streven we naar het behoud van een prettige samenwerkingsrelatie met de ouders en voelt de pedagogisch professional zich gesterkt in het handelen.

Wanneer wordt gesproken over 'in scheiding/gescheiden ouders' kan ook worden gelezen 'ouders die uit elkaar gaan/met een verbroken relatie'.

2. Kinderopvang als stabiele factor

Als ouders gaan scheiden, is dat voor kinderen een zeer ingrijpende gebeurtenis. Hun leven staat op z'n kop. In deze emotionele periode kan de kinderopvang een belangrijke steunpilaar zijn voor kinderen. De pedagogisch professionals vormen een stabiele en veilige haven voor het kind. Waar thuis de dagelijkse routines mogelijk anders verlopen (bijv. niet meer beide ouders wonen thuis, een andere woonruimte, andere school etc.), worden bij Kinderopvang 't Herdertje de dagelijkse routines gewoon voortgezet. Dit kan bijdragen aan het gevoel van veiligheid.

Een scheiding kan veel impact hebben. Dingen die eerst vanzelfsprekend waren, zijn dat ineens niet meer. Denk bijvoorbeeld aan het vieren van een verjaardag, op vakantie gaan, Vaderdag en Moederdag. Het is mogelijk dat dit zijn uitwerking heeft op het welbevinden en gedrag van het kind.

3. Signalerende functie van pedagogisch professional

De pedagogisch professional heeft een belangrijke signalerende functie. Als pedagogisch professional observeer je het kind en eventuele bijzonderheden en monitor je de ontwikkeling.

¹ <https://volwassenen.villapinedo.nl/ouders/>

² 'Beleidsdocument echtscheiding' van Studio Vaardig uit 2022

Een scheiding tussen de ouders is voor het kind een ingrijpende gebeurtenis. Hoe het kind daarop reageert, verschilt sterk. Sommige kinderen voelen zich verdrietig, angstig of boos. Andere kinderen voelen zich afgewezen, schuldig, bezorgd of eenzaam. Als pedagogisch professional is het belangrijk om alert te zijn op hoe het kind zich uit. In bijlage 1 staat een signalenkaart waarop per leeftijdscategorie staat weergegeven welke signalen een kind kan laten zien in reactie op de scheiding³.

Bij eventuele zorgen gaat de pedagogisch professional het gesprek aan met ouders, zoals beschreven staat in beleid 'Ondersteuningsstructuur'. Voor meer informatie over de werkwijze bij Kinderopvang 't Herdertje bij zorgen om ontwikkeling en/of gedrag, verwijzen we naar het beleid 'Ondersteuningsstructuur'.

'Ouders willen ten diepste in hun hart dat het vooral goed gaat met hun kind.
Kinderen willen ten diepste in hun hart dat het goed gaat met hun ouders.
Precies dat gaat bij een scheiding vaak niet goed'.⁴

4. Hoe te handelen in geval van gescheiden ouders bij aanmelding

Bij Kinderopvang 't Herdertje vinden we het belangrijk om vanaf de start van de opvang goed op de hoogte te zijn van de thuissituatie, zodat de pedagogisch professionals op de hoogte zijn van een eventuele scheiding. Daarom wordt in de intake standaard gevraagd naar de thuissituatie en of daar sprake is van eventuele bijzonderheden (voor meer informatie zie bijlage 2 'intake en wenbeleid' van pedagogisch beleid).

Wanneer uit het intakegesprek signalen komen van bijzonderheden rondom ouderlijk gezag, start je de werkwijze zoals beschreven in het beleid 'Ondersteuningsstructuur'.

Eventuele afspraken beschrijft de mentor bij de kindnotities op de kindkaart, bijvoorbeeld over met welke ouder contact dient te worden opgenomen bij calamiteiten of wie op welke dag het kind komt ophalen.

5. Hoe te handelen in geval van een voorgenomen scheiding

- Ouders hebben een informatieplicht naar Kinderopvang 't Herdertje toe. Dat betekent dat ouders Kinderopvang 't Herdertje moeten inlichten over de scheiding/voorgenomen scheiding. Het is wenselijk dat deze melding zo snel mogelijk bij de pedagogisch professional van de groep wordt gedaan, zodat zij op de hoogte zijn. Het is mogelijk dat deze melding op een onverwachts moment wordt gedaan. Zoek dan samen met de ouders naar een geschikt moment om dit gesprek te voeren.
Let op: Vraag altijd bij ouders of het kind al op de hoogte is van de voorgenomen scheiding.
- Als ouders hebben verteld over de voorgenomen scheiding, brengt de pedagogisch professional de andere pedagogisch professionals van de groep en de locatiemanager mondeling op de hoogte.
De locatiemanager brengt de afdeling Kindplanning op de hoogte. In het belang van het kind en zorgvuldige administratie is het belangrijk dat zij op de hoogte zijn van de voorgenomen scheiding.

³ <https://kiesvoorhetkind.nl/>

⁴ <https://kiesvoorhetkind.nl/>

Wanneer de opvang van het kind nog niet is gestart, brengt de ouder de afdeling Kindplanning op de hoogte.

- Als pedagogisch professional nodig je ouders uit voor een gesprek. Zo kun je rustig een aantal zaken bespreken met betrekking tot de voorgenomen scheiding. In dat gesprek neem je de volgende punten mee:
 - Het belang van het kind staat bij ons altijd voorop;
 - Leg uit dat je niet partijdig wilt en zult zijn, maar meerzijdig betrokken bent;
 - Benoem dat je ouders altijd in gezamenlijkheid benadert, ofwel je communiceert altijd naar beide ouders;
 - Benoem dat je er zorg voor draagt dat de opvang een veilige plek blijft voor het kind, vrij van conflicten;
 - Benoem dat wij als kinderopvangorganisatie juridische verplichtingen hebben, zoals een informatieplicht;
 - Wijs ouders op ons beleid 'gescheiden ouders', waarin beschreven staat hoe wij handelen.

In het gesprek bespreek je met ouders of er sprake is van nieuwe afspraken omtrent:

- Zijn er veranderingen in het ouderlijk gezag? Alle gesprekken over het kind worden in beginsel met de ouders welke belast zijn met het gezag gezamenlijk gevoerd.
- Wie van de ouders het eerste aanspreekpunt is (bijvoorbeeld wie wordt gebeld als het kind is gevallen?)
- Zijn er nieuwe afspraken in wie het kind op welke dag ophaalt?
- Er worden afspraken gemaakt over de aanwezigheid bij festiviteiten (bijvoorbeeld wie is aanwezig bij de verjaardagsviering op de groep?).
- Zijn er nieuwe afspraken nodig omtrent informatievoorziening aan ouders?

Wanneer ouders een gesprek afhouden, neem je contact op met je locatiemanager. Bij Kinderopvang 't Herdertje vinden we transparante communicatie met de ouders heel belangrijk, dus wanneer ouders bij een voorgenomen scheiding niet in gesprek willen, zien wij dit als een signaal dat we serieus nemen. We volgen dan de werkwijze zoals beschreven in beleid 'Ondersteuningsstructuur'.

- De mentor beschrijft de belangrijkste afspraken bij de kindnotities op de kindkaart (bijv. bij bijzonderheden over met welke ouder contact dient te worden opgenomen bij calamiteiten, wie op welke dag het kind komt ophalen).

Ons uitgangspunt is dat alleen met de ouders het gesprek wordt aangegaan en afspraken worden gemaakt. Niet met nieuwe partners, tenzij met uitdrukkelijke instemming van beide ouders. Dit geldt ook voor de kindgesprekken.

6. Ouderlijk gezag

De term 'gezag' omschrijft de plicht en het recht van de ouder om zijn/haar minderjarige kind te verzorgen en op te voeden. Alle minderjarige kinderen staan onder gezag. Dat betekent dat zij sommige beslissingen niet zelfstandig mogen nemen.

Als sprake is van een scheiding, is het uitgangspunt in de wet dat ouders ook na de scheiding gezamenlijk het ouderlijk gezag behouden. Het is belangrijk dat Kinderopvang 't Herdertje weet wie de juridisch ouder is. Dat wil zeggen, wie volgens de wet 'de ouder' is.

Dit is dus niet hetzelfde als de biologische ouder⁵.

Het is belangrijk dit te weten omdat dit het vertrekpunt vormt voor de verdere communicatie tussen Kinderopvang 't Herdertje en de ouder(s). Of één of beide ouders het gezag hebben, bepaalt namelijk op welke wijze Kinderopvang 't Herdertje zijn informatieplicht moet invullen (zie hoofdstuk 7).

Kinderopvang 't Herdertje hanteert hetzelfde uitgangspunt als in de wet, namelijk dat wij ervan uit gaan dat na de scheiding beide ouders gezamenlijk het ouderlijk gezag behouden.

Wanneer discussie bestaat tussen de ouders over het gezag of onduidelijkheid bij de organisatie, dient Kinderopvang 't Herdertje officiële stukken te ontvangen, zoals een uittreksel uit het Basisregistratie personen (Brp) en/of akte van geboorte, uittreksel gezagsregister en indien aan de orde een uitspraak van de rechtbank. Met de ouders wordt besproken om welke stukken het in hun geval gaat.

7. Wat verwacht Kinderopvang 't Herdertje van de ouders?

Kinderopvang 't Herdertje wil graag transparant werken en ontvangt daarom graag de benodigde informatie over de burgerlijke staat, het ouderlijk gezag en de zorgregeling tussen de ouders en het kind/de kinderen.

Bij Kinderopvang 't Herdertje gaan we er in beginsel vanuit dat wanneer aan de ene ouder informatie is verstrekt, die ouder de andere ouder juist informeert. Deze verantwoordelijkheid ligt in principe bij de ouders onderling. Mocht Kinderopvang 't Herdertje er bekend mee zijn dat ouders geen goede verstandhouding/verstoorde communicatie hebben en wordt gevraagd om de informatie afzonderlijk met ouders te delen, dan dienen ouders onderling afspraken te maken hoe zij participeren in informatievoorziening van derden.

Kinderopvang 't Herdertje verwacht van de ouders dat zij onderling heldere en werkbare afspraken maken en dat zij deze gezamenlijk met de pedagogisch professionals bespreken⁶. Als ouders er onderling niet uitkomen, kunnen zij een mediator of advocaat betrekken bij hun problemen of conflicten. De communicatie tussen ouders kan niet via de pedagogisch professionals lopen. De pedagogisch professionals van Kinderopvang 't Herdertje worden niet bij conflicten betrokken.

Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om de afdeling Kindplanning tijdig te informeren bij wijzigingen, bijvoorbeeld in adresgegevens, wie de facturen betaalt etc.

8. Wat mogen de ouders van Kinderopvang 't Herdertje verwachten?

Informatieplicht

Als kinderopvangorganisatie hebben wij een informatieplicht naar ouders toe. Alle ouders, gezag of geen gezag, hebben recht op informatie (ongeacht of zij contractouder zijn). Wel bestaat er een verschil in de mate van informatieverstrekking tussen wel/geen gezag en in hoeverre wij hier een actieve rol in moeten spelen. Het is dus voor Kinderopvang 't Herdertje

⁵ Brochure 'Gezag, omgang en informatie' van Rijksoverheid Ministerie van Justitie uit 2023

⁶ Factsheet 'Gescheiden ouders en de kinderopvang' van BOinK uit 2024

belangrijk om te weten hoe het gezag geregeld is voor het kind/de kinderen, omdat dit voor ons het vertrekpunt vormt voor de communicatie met ouders. Zo geldt namelijk:

- **Ouders met gezag**

Ouders met gezag hebben beide recht op dezelfde, actieve informatieverstrekking van Kinderopvang 't Herdertje. Zij kunnen aan de gezagssituatie geen individuele rechten ontfangen.

Bijvoorbeeld: Wanneer één van de gezaghebbende ouders weinig/niet in beeld is bij de pedagogisch professionals, zijn wij vanuit onze informatieplicht evengoed verplicht hem/haar evengoed actief te benaderen en bijvoorbeeld uit te nodigen voor een gesprek.

- **Ouder zonder gezag**

Een ouder zonder gezag heeft een passief recht op beperkte informatie. Die informatie betreft belangrijke feiten en omstandigheden over het kind zelf of zijn verzorging en opvoeding. Daarbij gaat het om informatie die inzicht biedt in het welzijn, de gezondheid of ontwikkelingen van het kind. Deze ouder zal hier wel zelf om moeten vragen en de informatie hoeft niet actief/op initiatief van 't Herdertje te worden verstrekt.

Kinderopvang 't Herdertje dient zich aan deze informatieplicht te houden. Als uitzondering op de informatieplicht geldt wanneer de rechter heeft besloten dat de ouder zonder gezag geen informatie meer krijgt of als dit beter is voor het kind, als de gezaghebbende ouder deze informatie ook niet ontvangt of wanneer Kinderopvang 't Herdertje daarmee de neutraliteit verliest.

De informatieplicht van Kinderopvang 't Herdertje geldt voor beide ouders, dus óók voor de ouder die geen contract heeft afgesloten bij Kinderopvang 't Herdertje. Ondanks dat deze ouder zelf geen contract heeft afgesloten voor de dagen dat het kind bij hem/haar verblijft, heeft hij evengoed recht op informatie⁷. Hij is immers 'de ouder' en dat is leidend (en dus niet of hij contractouder is).

Kinderopvang 't Herdertje mag zelf beslissen op welke manier aan deze ouder informatie wordt verstrekt. Wel is het relevant of deze niet-contractouder wel of geen gezag heeft. De gezaghebbende ouder heeft recht op dezelfde, actieve informatieverstrekking als de contractouder. Dit kan bijvoorbeeld worden gedaan door deze ouder ook een account te geven tot het ouderportaal (zie hoofdstuk 10) of door bijvoorbeeld twee keer per maand een kopie van de informatie die de andere ouder via het ouderportaal heeft ontvangen, te mailen naar de ouder.

Wanneer een niet-gezaghebbende ouder vraagt om dezelfde informatie over zijn/haar kind als de gezaghebbende ouder, geldt dat wij daar niet automatisch aan hoeven te voldoen. De niet-gezaghebbende ouder heeft namelijk geen recht op dezelfde actieve informatieverstrekking, bijvoorbeeld via het ouderportaal. Wel heeft deze niet-gezaghebbende ouder recht op passieve informatieverstrekking, bijvoorbeeld door twee maandelijks een kort verslag over de gezondheid, lichamelijke en emotionele ontwikkeling, het karakter en omgang van zijn/haar kind met kinderen en volwassenen te sturen naar deze ouder.

NB: Onze informatieplicht naar de niet-contract ouder is niet afhankelijk van of de contractouder daar toestemming voor geeft⁸.

Als je als pedagogisch professional twijfelt over welke informatie je wel/niet kunt geven aan een ouder, betrek dan je locatiemanager en/of pedagogisch coach. In bijlage 2 staat een stroomschema rondom informatievoorziening.

⁷ <https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/thema-analyse-kinderopvang-en-ex-partners/>

⁸ <https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/thema-analyse-kinderopvang-en-ex-partners/>

Neutrale positie

Als kinderopvangorganisatie is het zeer belangrijk om een neutrale positie te behouden wanneer sprake is van een (voorgenomen) scheiding. Dit is in het belang van het kind, maar ook om een prettige samenwerkingsrelatie met ouders te behouden.

Als pedagogisch professional is het belangrijk om hier alert op te zijn én om dit duidelijk te benoemen aan de ouders. Geef bij de ouders duidelijk aan dat je geen partij kunt en zult kiezen. Met name bij scheidingen die niet harmonieus verlopen, kan de situatie extra complex worden wanneer (onbewust) partij wordt gekozen tussen de ouders. Het is zeer belangrijk om hier scherp op te zijn.

Als professional ben je zeer betrokken, maar géén hulpverlener.
Je praat met de ouders, maar alleen over het kind.
Je geeft erkenning, maar geen gelijk⁹.

Als Kinderopvang 't Herdertje zijn wij *meerzijdig partijdig*. Dat betekent dat we er zijn voor beide ouders, we kiezen geen partij¹⁰. We steunen beide partijen, zonder de ander af te wijzen.

Als pedagogisch professional kan het voorkomen dat één van de ouders zich tegen jou uitsprekt over de andere ouder. Bijvoorbeeld door zijn/haar beklag te doen over de andere ouder of door jou te vragen of jij ook vindt dat het kind steeds zo moe/onverzorgd is als het bij de andere ouder is geweest. Als pedagogisch professional dien je je bewust te zijn van jouw houding en je neutraliteit te behouden. Een ogenschijnlijk kleine reactie (bijv. ja te knikken of instemmend antwoorden) kan, helaas, al een groot gevolg met zich meebrengen.

We streven ernaar dat beide ouders zich gehoord en serieus genomen voelen. Dit doen we als volgt:

- We steunen ouder A, bijvoorbeeld door begrip te tonen voor hun zorgen of frustratie, zonder ouder B af te wijzen.
- We doen hetzelfde voor ouder B, zodat ook hun perspectief wordt erkend.

Ouders in scheiding willen het beste voor hun kind. Als pedagogisch professional kan het helpen om dat gedeelde belang te benadrukken, namelijk om gezamenlijk te kijken naar wat het kind nodig heeft en hoe ouders daaraan kunnen bijdragen.

Duidelijke communicatie

In tijden van scheiding is het voor ouders erg prettig als zij goed weten waar zij aan toe zijn rondom de opvang van hun kind. Wanneer de scheiding moeizaam verloopt, is dit nog extra belangrijk. Duidelijkheid geeft rust en houvast. Door aan de voorkant duidelijk te zijn in de communicatie naar ouders, weten zij wat zij kunnen verwachten.

Om misverstanden te voorkomen en om onze neutrale positie te behouden, is het zeer belangrijk dat je bij ouders aangeeft dat je hen altijd *in gezamenlijkheid* benadert. Dit kun je bij ouders benoemen wanneer zij aangeven dat zij in scheiding zijn of bij ouders die al gescheiden zijn bij de start van de opvang van hun kind. In gezamenlijkheid betekent dat je je altijd richt tot beide gezaghebbende ouders. Je stuurt een bericht of vraag dus altijd naar beide ouders. Het is belangrijk om te voorkomen dat je 1 op 1 los met één van de ouders contact hebt over het kind.

In de emotionele tijd is het belangrijk dat wij betrouwbaar zijn voor de ouder, net zoals we dat zijn voor de kinderen. Dus: Doe wat je zegt en zeg wat je doet.

⁹ 'Beleidsdocument echtscheiding' van Studio Vaardig uit 2022

¹⁰ <https://www.kenniscentrumkindenscheiding.nl/onderwerp/scheiden-zonder-schade/>

Voor ouders is het goed om te weten wat zij wel of niet van Kinderopvang 't Herdertje kunnen en mogen verwachten.

In bijlage 3 vind je een schema met gesprekstips voor ouders.

9. Wie mag het kind ophalen?

Wanneer uit de intake of uit gesprek met de ouders specifieke afspraken worden vermeld over wie het kind (op welke dag) mag komen ophalen, staan deze afspraken vermeld op de kindkaart in Konnect.

Het is zeer belangrijk dat je als pedagogisch professional goed op de hoogte bent van wat hierover is afgesproken en dat je daar naar handelt. Kinderopvang 't Herdertje is namelijk aansprakelijk als we ons niet aan deze afspraken houden.

Het is dus zeer belangrijk dat je het kind nooit meegeeft aan de andere ouder of andere familieleden als dit niet volgens de afspraken is.

Er kan alleen worden afgeweken van de afspraken als beide ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven. Een bericht van de ouder in het groepslogboek met toestemming in het ouderportaal is dan voldoende. Wanneer er niet van beide ouders schriftelijk toestemming is, dan houd je je aan de eerder gemaakte afspraken.

Vervelende situaties

Het kan helaas zo zijn dat er vervelende situaties ontstaan waarbij een ouder het kind tegen de afspraken in wil ophalen¹¹. Bijvoorbeeld op een dag waarop het kind eigenlijk bij de andere ouder is of het betreft een ouder die geen ouderlijk gezag heeft. Als deze situatie zich voordoet, heeft dat in de eerste plaats een grote impact op het kind. Daarnaast is dit voor de betrokken pedagogisch professionals ook een ingrijpende gebeurtenis.

Wanneer je als pedagogisch professional signalen krijgt of inschat dat deze situatie zich voor kan doen, handel dan als volgt:

- Scherm het kind af, breng het kind het liefst naar een ruimte waar het geen contact met de desbetreffende ouder kan hebben;
- Weiger de desbetreffende ouder toegang tot het pand en wijs de ouder op de gemaakte afspraken of de rechterlijke uitspraak;
- Indien de ouder weigert te vertrekken, informeer dan de politie. Indien een dreigende situatie ontstaat waarbij de veiligheid van zowel het kind, de andere kinderen als de medewerkers op het spel staat en er niet tijdig hulp ter plekke is, bel dan 112.
- Informeer zo spoedig mogelijk de andere ouder over de situatie;
- Bel je locatiemanager of vervangend locatiemanager, zodat de locatiemanager kan komen ter ondersteuning;

Het is belangrijk om in dit soort situaties te zorgen voor goede nazorg voor de pedagogisch professionals en eventueel ook voor de kinderen op de groep. Deze gebeurtenis kan op zowel de kinderen als de medewerkers een grote impact hebben. De locatiemanager kan ondersteuning vragen van de pedagogisch coach.

¹¹ Factsheet Gescheiden ouders en de kinderopvang van BOinK uit 2024

10. Plaatsingsovereenkomst

Als sprake is van een (voorgenomen) scheiding leidt dat regelmatig tot vragen over de plaatsingsovereenkomst. Soms kan de overeenkomst qua inhoud hetzelfde blijven, maar soms zijn aanpassingen nodig, bijvoorbeeld in de gegevens van de contractouder, de afgenomen dagen, de betaalgegevens etc.

Als uitgangspunt geldt dat één ouder de opvangovereenkomst tekent en dus de contractouder is. De contractouder wordt verantwoordelijk gehouden voor het betalen van de facturen. Als ouders een andere afspraak willen, moeten zij dit gezamenlijk doorgeven aan de afdeling Kindplanning.

Het is mogelijk dat de ouder opvang afneemt voor de dagen dat het kind bij hem/haar verblijft. Beide gezaghebbende ouders mogen dit afzonderlijk regelen voor de dagen dat het kind bij hem/haar verblijft.

De contractouder is verantwoordelijk voor het betalen van de facturen en het verstrekken van informatie aan Kinderopvang 't Herdertje over de contactgegevens van beide ouders en de gezinssituatie. Kinderopvang 't Herdertje heeft beide contactgegevens namelijk nodig om te kunnen voldoen aan de informatieplicht (zie hoofdstuk 7).

Daarnaast is de ouder verantwoordelijk voor de informatievoorziening richting de tweede ouder. Als de ene ouder een plaatsingsovereenkomst afsluit met Kinderopvang 't Herdertje, is hij/zij verplicht om dit te melden aan de andere ouder.

Een veelvoorkomend misverstand is dat er toestemming nodig is van beide gezaghebbende ouders om een plaatsingsovereenkomst af te sluiten met Kinderopvang 't Herdertje. In de meeste gevallen is dit niet nodig. Toestemming van de andere gezaghebbende ouder is alleen vereist bij een 'ingrijpende beslissing' (zoals bijv. medische kwesties of verhuizingen)¹². De andere gezaghebbende ouder kan dus ook niet eisen dat de opvang wordt beëindigd, met als reden dat hij/zij geen toestemming heeft gegeven. Indien na het starten van de opvang blijkt dat ouders het niet eens zijn over het sluiten van de plaatsingsovereenkomst, kunnen ouders het geschil voorleggen aan de rechter. De opvang zal worden voortgezet tot een eventuele uitspraak van de rechter.

Praktische voorbeelden van hoe een plaatsingsovereenkomst geregeld kan worden na de scheiding:

- De ene ouder sluit een overeenkomst af voor de dinsdag en de andere ouder voor de woensdag;
- De ene ouder betaalt voor kind 1 en de andere ouder betaalt voor kind 2;
- De ene ouder betaalt één dag voor het kind/de kinderen en de andere ouder betaalt de andere dag(en) voor het kind/de kinderen.

NB: Om de week opvang afnemen is niet mogelijk.

11. Ouderportaal Konnect

Zoals beschreven in hoofdstuk 7 hebben beide *gezaghebbende* ouders recht op actieve informatie over hun kind. Bij Kinderopvang 't Herdertje maken we gebruik van het ouderportaal Konnect. Het is mogelijk dat beide ouders een eigen account hebben.

Voor de contractouder bevat dit account, naast de informatie over de ontwikkeling van hun kind, de financiële gegevens (zoals facturen, afgenomen uren en dagen) rondom de opvang. Voor de niet-contractouder is enkel de informatie over het kind zichtbaar in het account.

¹² <https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/thema-analyse-kinderopvang-en-ex-partners/>

12. Kinderopvangtoeslag

Een scheiding heeft, hoogstwaarschijnlijk, invloed op de kinderopvangtoeslag, omdat de ouders geen toeslagpartner meer van elkaar zijn. Dit kan invloed hebben op de hoogte van de kinderopvangtoeslag. De ouder dient dit zelf te regelen.

13. Bijlagen

- Bijlage 1 Signalenkaart per leeftijdscategorie
- Bijlage 2 Stroomschema informatievoorziening
- Bijlage 3 Gesprekstips bij gescheiden ouders